

Guatemala, 31 de Marzo de 2014
Informe No.3-2014

Doctora
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 206-2014**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 27-2014** correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 000036 de serie B.

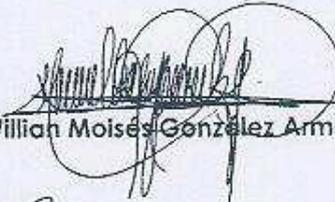
Actividades Realizadas:

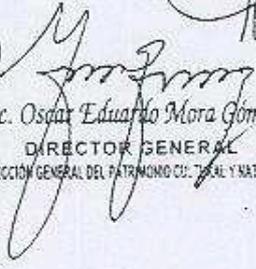
1. Seguimiento a la consultoría: "Finalización del Plan de Gestión del Real Palacio de La Antigua Guatemala"; se revisó el plan final y se socializó con la sociedad civil de Antigua Guatemala, se organizó el taller de presentación del plan y se hicieron las correcciones finales.
2. Seguimiento al proyecto "Palacio de los Capitanes" por World Monuments fund, se sostuvieron reuniones para definir un cronograma y presupuesto para la implementación del plan de gestión.
3. Seguimiento a la consultoría: "Guía interpretativa y estaciones del Centro de Interpretación del Real Palacio"; se revisaron las propuestas de diseño conceptual y línea gráfica.
4. Seguimiento a la consultoría: "Cálculo estructural para el Real Palacio"; se revisó el producto final, se proporcionó apoyo técnico en la elaboración de esquemas y planos.
5. Se da seguimiento al proyecto de nominación del Parque Takalik Abaj, se sostuvieron reuniones con el personal del parque y autoridades de la embajada de Guatemala en Francia, así como el Viceministerio.
6. Participación en reuniones programadas por la delegación de Patrimonio mundial, aportando consejo técnico y solución de problemas.

Resultados Obtenidos:

7. Se revisó el Plan de Gestión y se socializó con el equipo consultor y se presentó a la Sociedad civil de Antigua Guatemala. Se revisó el documento final para luego publicarlo.
8. Se revisó la línea gráfica y diseño conceptual de la guía interpretativa y de las estaciones del Centro de Interpretación.
9. Se revisó el producto final de la consultoría para el cálculo estructural del edificio del Real Palacio, referente a los parámetros y directrices estructurales del edificio, se proporcionó apoyo técnico para la elaboración de esquemas y planos.
10. Se elaboró un cronograma y presupuesto para la aplicación del plan de Gestión del Real Palacio.
11. Orden en el desarrollo de las actividades que competen a la delegación del Patrimonio Mundial, apoyo técnico en reuniones específicas.




William Moisés González Armas


Lic. Oscar Eduardo Mora Gómez
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL